

一般競争入札に関する回答書

平成29年7月28日

入札参加希望者 殿

地方独立行政法人宮城県立病院機構

理事長 西 條 茂

(法 人 印 省 略)

| 業務名称：平成29年度地方独立行政法人宮城県立病院機構ストレスチェック業務 | | |
|---------------------------------------|--|---|
| No. | 質問事項 | 回答 |
| 001 | 仕様書 7 実施方法 エ 「回答済調査票は、実施期間終了後に概ね1週間以内に履行場所から、受託者が直接回収する。」とありますが、送料を受託者が負担することで、履行場所から受託者へ郵送して頂く事は可能ですか。 | 可能です。 なお、郵送料については委託料に含めることができます。 |
| 002 | 仕様書 7 実施方法 (3) ア 必要に応じて補足説明やセルフケアのアドバイスを追加するというような対応でも問題ございませんでしょうか。 | 問題ありません。 |
| 003 | 仕様書 7 実施方法 (4) 「面接指導の対象者には、個人結果通知に、以下の内容の書類を追加封入する」とありますが、面接推奨に係る文言を別紙ではなく、個人結果通知書に印字してもよろしいでしょうか。 | どちらでも結構です。様式や内容等詳細については、事前打ち合わせの上、十分協議し決定いたします。 |
| 004 | 打合せは、電話、メール、スカイプ等で行う事ができるのか。 | 打合せは、電話、メールで対応可能です。 |
| 005 | 封筒は窓付き封筒でなければいけないのか。 封筒に直接、氏名等が印字されており、個人別になっている封筒でも良いのか。 | どちらでも結構です。中身が透けず、所属名、職員番号、氏名が見える状態で納品願います。 |

担当：本部事務局総務課 田中

電話：022-796-1042 FAX：022-796-1046

E-mail：honbu-somu@miyagi-pho.jp